

# Description de poste

---

## 1. Identification

Intitulé de la fonction :	Employé sans qualification – Remplaçant de l'intendant du Centre régional de ramassage des déchets carnés
Classification de la fonction :	Selon l'arrêté fixant la classification générale des fonctions des membres du personnel municipal de Porrentruy du 31 mai 2012 et de l'arrêté fixant l'échelle des traitements de base des membres du personnel municipal de Porrentruy du 31 mai 2012
Titulaire :	
Service :	Sécurité
Secteur :	Police
Date de rédaction :	22 février 2022

---

## 2. Structure des rapports

Responsable direct :	Commissaire de police
Personnel subordonné :	-
Suppléant :	-
Suppléance :	-

---

## 3. Mission générale

- 3.1 Exécuter les tâches dévolues au Centre régional de ramassage des déchets carnés
- 

## 4. Responsabilités et activités principales

- 4.1 Ouvrir le centre selon un horaire établi et sur demandes particulières lors d'abattages urgents
  - 4.2 Contrôler l'état des cadavres d'animaux, les déchets de boucherie et les certificats des animaux
  - 4.3 Peser les cadavres d'animaux et les déchets de boucherie en tenant un registre
  - 4.4 Procéder à des prélèvements de cervelle pour la détection de l'ESB
  - 4.5 Entretien du mobilier, les machines et les locaux pour respecter les normes d'hygiène
  - 4.6 Etc.
- 

## 5. Droit de signature et compétences financières

### Signature individuelle

- 5.1 Gérer toute la correspondance de routine
  - 5.2 Etablissement de divers documents
- 

## 6. Qualité, environnement et sécurité

- 6.1 Respecter et faire respecter le secret de fonction lié à son poste
  - 6.2 Assurer et concourir au développement de la qualité de toutes les prestations fournies dans son domaine d'activité
- 

## 7. Compétences attendues

- 7.1 Expérience dans la boucherie ou l'équarrissage
  - 7.2 Entretien, disponibilité et faculté de travailler seul
- 

## **8. Exigences**

- 8.1 Travailler occasionnellement le week-end, les jours fériés et sur appel pour des urgences
  - 8.2 Insensibilité à la vue de cadavres d'animaux et aux fortes odeurs
- 

## **9. Contrôle de la fonction**

Timelead, etc.

---

## **10. Signature**

Par sa signature, l'employé atteste avoir pris connaissance de la présente description de poste.

\_\_\_\_\_  
Titulaire

\_\_\_\_\_  
Chef de service

\_\_\_\_\_  
Date